



ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ

YAZILIM TEKNOLOJİLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME MERKEZİ

YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – Bu Yönetmeliğin amacı; Uluslararası Final Üniversitesi Yazılım Teknolojileri Araştırma Geliştirme Merkezinin amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – Bu Yönetmelik, Uluslararası Final Üniversitesi Yazılım Teknolojileri Araştırma Geliştirme Merkezinin amaçlarına, faaliyetlerine, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – Bu Yönetmelik, 2547 sayılı TC Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – Bu Yönetmelikte geçen;

- Merkez:** Uluslararası Final Üniversitesi Yazılım Teknolojileri Araştırma Geliştirme Merkezi,
- Müdür:** Merkezin Müdürünü,
- Rektör:** Uluslararası Final Üniversitesi Rektörünü,
- Üniversite:** Uluslararası Final Üniversitesini,
- Yazılım:** Projelendirilmiş bir süreç içinde “Turing tam” özellikli bir programlama diliyle yazılan ve düzenli şekilde güncellenmesi gereken (donanım tamiri, veri girişi, web tasarımı vb işler hariç) bilgisayar kodlarını,
- Yönetim Kurulu:** Merkezin Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı

MADDE 5 – Merkezin amacı; yazılım teknolojileri alanına giren konularda Üniversitenin akademik ve idari birimlerinin gereksinim duyduğu yazılımları geliştirmek, kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşların gereksinim duyduğu her türlü yazılım ve sistem yönetimi temelli proje hizmetlerinin ve bunların uygulama çalışmalarının etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak, danışmanlık hizmeti vermek; en yeni bilgi teknolojilerinin aranması, bulunması, uygulamaya konulması amacıyla disiplinler arası araştırmalar yapmak; Üniversitenin bilgi toplumuna geçiş sürecinde e-üniversite projeleri ile ilgili çalışmalar yaparak bu konularda uygulanacak politikaların belirlenmesine katkıda bulunmak; Yazılım teknolojileri alanında projeler geliştirmek ve bunları uygulamaktır.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – Merkezin faaliyet alanları şunlardır:



ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ

YAZILIM TEKNOLOJİLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME MERKEZİ

YÖNETMELİĞİ

- a) Üniversitenin yazılım ihtiyaçlarını ve önceliklerini belirlemek, planlamak, Üniversitenin diğer birimleri tarafından bildirilen istekleri değerlendirmek ve gerek görüldüğünde bu istekleri Üniversitenin ilgili diğer birimlerine yönlendirmek,
- b) Üniversitenin bilgi teknolojileri alt yapısını geliştirmek için gerekli her türlü araştırma ve geliştirme çalışmaları yapmak, ihtiyaç duyulan yazılımları geliştirmek ve güncel kalmasını sağlamak,
- c) Üniversitenin ihtiyaç duyduğu bilgi teknolojileri alt yapısı ve yazılımların zamanında geliştirilmesi ve güncelliğinin sağlanması için gerek duyulduğunda Üniversite Teknoparkı ve diğer üniversiteler başta olmak üzere kamu kurum ve kuruluşları ve özel kuruluşlarla iş birliği çerçevesinde ortak projeler yürütmek,
- ç) Merkez bünyesinde geliştirmekte ve yürütmekte olduğu yazılımların ihtiyaç duyduğu donanım ve sistem alt yapısı gereksinimlerini belirlemek ve bu alt yapıyı yönetmek; bu yazılımların sağlıklı şekilde hizmet verebilmesi için gerek duyulduğunda Üniversitenin tüm elektrik, ağ ve sunucu alt yapısında düzenlemeler yapmak veya bu düzenlemeleri sorumlu birimlerden talep etmek,
- d) Yazılım ve bilgi teknolojileri konusunda kamu kurum ve kuruluşları ve özel kuruluşların karşılaştıkları yazılım sorunlarının çözümüne yönelik proje çalışmalarını yapmak, uzman görüşü oluşturmak, bilirkişi hizmeti vermek, seminer, kurs, konferans düzenlemek, gerektiğinde bu çalışmalar ile ilgili sertifikalı eğitim programları düzenlemek,
- e) Çalışmalarını daha ileri düzeye çıkarabilmek ve bilgi teknolojileri alanına giren konularda görevli elemanların bilgi ve görgüsünü artırmak için yurt içindeki ve yurt dışındaki kurumlardan yararlanmak üzere iş birliği yapmak,
- f) Araştırma ve uygulama çalışmaları sonunda elde edilen bilimsel ve teknik verileri açıklayan yayınlar yapmak,
- g) Yazılım teknolojileri alanında bilimsel ve teknik araştırma ve uygulamaları teşvik etmek, desteklemek, düzenlemek,
- ğ) Üniversitede araştırma ve uygulama yapacak öğretim elemanı ve öğrencilerin yetişmesine katkı sağlamak,
- h) Bilimsel veya sosyal sorumluluk nitelikli yurt içi ve yurt dışındaki büyük çaplı projelerde ihtiyaç duyulan yazılımların geliştirilmesine mevcut imkânlar dâhilinde katkı sağlamak,
- ı) Yazılım ve bilgi teknolojileri ile ilgili her türlü eğitim, araştırma ve uygulamaları teşvik etmek, desteklemek ve bunlardan resmi ve özel kuruluşlar ile kişilerin yararlanmasını sağlamak,
- i) Yazılım ve bilgi teknolojileri ile ilgili araştırma ve uygulamalarda yerli ve yabancı kuruluşlarla iş birliği yapmak,
- j) Yazılım ve bilgi teknolojileri ile ilgili konularda rektörlüğün belirlediği diğer faaliyetleri gerçekleştirmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür,
- b) Yönetim Kurulu.

Müdür



ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ

YAZILIM TEKNOLOJİLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME MERKEZİ

YÖNETMELİĞİ

MADDE 8 – Müdür, müdür yardımcısı ve koordinatörlerin atanma şekli ve görev süreleri:

- Müdür, Rektör tarafından Üniversitenin tam zamanlı öğretim üyeleri arasından, üç yıl için görevlendirilir. Süresi biten müdür tekrar görevlendirilebilir. Müdür, gerektiğinde Rektör tarafından görevden alınabilir.
- Müdür, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere Üniversitenin tam zamanlı öğretim elemanları arasından bir kişiyi müdür yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektöre önerir. Müdür yardımcısı, Müdürün vereceği görevleri yapar. Müdürün görev süresi sona erdiğinde müdür yardımcısının görevi de kendiliğinden sona erer. Müdür görevde bulunmadığı zamanlarda yerine, müdür yardımcısını vekil olarak bırakır. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir Müdür görevlendirilir.
- Müdür, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere koordinatörler belirleyip görevlendirilmek üzere Rektöre önerir. Müdürün görev süresi sona erdiğinde koordinatörlerin görevi de kendiliğinden sona erer.

Müdürün görevleri

MADDE 9 – (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- Merkezi temsil etmek,
- Yönetim Kurulunu ve koordinatörleri toplantıya çağırmak, toplantı gündemini belirlemek, toplantıya başkanlık etmek ve alınan kararları uygulamak,
- Müdür yardımcısının ve koordinatörlerin hazırladığı çalışma programını inceleyerek karar almak,
- Merkez çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak,
- Merkezin çalışma, hedef ve planlarını hazırlayarak Rektörlüğe sunmak,
- Merkezin idari ilişkilerini yürütmek, personel ihtiyaçlarını belirlemek ve Rektörlüğe sunmak,
- Fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, UFÜ-SEM, Bilgi İşlem Müdürlüğü, diğer araştırma ve uygulama merkezleri ve Rektörlüğe bağlı bölümlerde uygulanan yazılım ve bilgi teknolojileri ile ilgili konularda araştırma geliştirme faaliyetlerine ilişkin koordinasyonu sağlamak,
- Merkezin ihtiyaç duyduğu yazılım, donanım, kırtasiye, tefrişat, sarf malzemeleri ve benzerlerini belirlemek ve Rektörlüğe sunmak,
- Her yıl sonunda faaliyet raporu düzenlemek ve raporu Rektörlüğe sunmak,
- Araştırma ve uygulama projelerini yapacak proje elemanlarını, proje yürütücülerini belirlemek ve görevlendirilmelerini sağlamak,
- Merkeze gelen iş ve proje tekliflerini değerlendirip, önerilerde bulunmak,
- Merkez için gerek duyulması durumunda çalışma grupları ve komisyonlarını belirlemek ve kurmak,
- Merkezin amaçları, faaliyet alanları ve yönetimi ile ilgili konularda kararlar almak,
- Merkez birimlerinin genel gözetim ve denetim görevini yürütmek, birimler arasında personel ve görev değişikliği yapmak,
- Merkezin uzun vadeli bilimsel ve idari plan ve programını hazırlamak,
- Merkezin bütçesini hazırlamak,
- Yurt içindeki ve yurt dışındaki araştırma ve uygulama merkezleri ile ve diğer kuruluşlarla işbirliği yapmak ve ortaklaşa yürütülecek çalışmaların ilkelerini tespit etmek ve protokollerini hazırlamak,
- Merkezin amacına uygun diğer görevleri yürütmek.



ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ

YAZILIM TEKNOLOJİLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME MERKEZİ

YÖNETMELİĞİ

Yönetim Kurulu

MADDE 10 – Yönetim Kurulu;

Müdür ve müdür yardımcısı dâhil beş kişiden oluşur. Yönetim Kurulu üyeleri Üniversitenin öğretim elemanları arasından Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Yönetim Kurulu üyeleri süreleri dolmadan Rektör tarafından görevden alınabilir. Süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Süresi dolmadan ayrılanların yerine kalan süreyi tamamlamak üzere aynı usulle yeni üyeler görevlendirilir. Merkez Müdürü, Yönetim Kurulunun başkanıdır. Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine yılda en az iki kez salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Müdürün önerisi üzerine, gerektiğinde Üniversite içinden ve dışından konu ile ilgili bilgi, beceri ve deneyim sahibi kişiler de görüş bildirmek amacı ile oy hakkı olmaksızın Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilirler.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11 – Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- Bu Yönetmelikte belirlenen esaslar doğrultusunda, gündemdeki konularla ilgili kararlar almak,
- Yurt içi ve yurt dışı kuruluşlarla ortaklaşa yürütülecek çalışmaların temel ilkelerini belirlemek,
- Merkeze gelen iş ve proje tekliflerini değerlendirip, önerilerde bulunmak,
- Merkez tarafından döner sermaye faaliyetleri kapsamında Üniversite içi veya dışına yapılacak hizmetlerin fiyatlarını döner sermaye usul ve esaslarına göre belirlenmesi için Üniversite Yönetim Kuruluna teklifte bulunmak,
- Merkez bünyesinde bilimsel çalışma, danışma, değerlendirme grupları ve komisyonları kurmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 12 – Merkezin akademik, idari ve teknik personel ihtiyacı Üniversite yönetimi tarafından görevlendirilecek personel ile karşılanır. Öğrenciler kısmi zamanlı olarak çalıştırılabilir. Ayrıca Merkezin çalışma konuları ile ilgili belgelendirilmiş uzmanlık alanları ve yürütülen projelere göre, yerli ve yabancı personel de ilgili mevzuat çerçevesinde çalıştırılabilir.

Döner sermaye kapsamındaki hizmetler

MADDE 13 – Merkezin döner sermaye faaliyetlerine ilişkin işlemlerde, Uluslararası Final Üniversitesi Döner Sermaye Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Demirbaş ve ekipman

MADDE 14 – Merkezin hizmetlerini yerine getirebilmesi için gerekli mekân, araç ve gereç ihtiyacı, ilgili mevzuat hükümlerine göre Rektörlük tarafından karşılanır.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 15 – Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri Senato ve Mtevelli Heyeti kararları ile uygulanır.



ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ
YAZILIM TEKNOLOJİLERİ ARAŞTIRMA GELİŞTİRME MERKEZİ
YÖNETMELİĞİ

Yürürlük

MADDE 16 – Bu Yönetmelik, Uluslararası Fİnal Üniversitesi Senatosunun kararını takiben UFÜ Mütevelli Heyeti'nin onayladığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17 – Bu Yönetmelik hükümlerini Uluslararası Fİnal Üniversitesi Rektörü yürütür.